

# 縣市簡易會計資訊系統推動現況

由行政院主計處電子處理資料中心自行開發完成之「縣市簡易會計資訊系統」，提供如學校等基層單位之非專任主計人員，便捷處理日常之憑證記帳、財產統制等業務，自90年元月開放使用以來，迄今已有20縣市、3千多個單位使用；為使主計業務提供精、速、實、簡的資訊化環境，該系統亦繼續發展更為便捷的資訊功能，期能提供更完善之資訊服務品質。本文將介紹該系統之沿革及功能，並說明推廣之現況及未來之遠景。

◎ 洪文炳（行政院主計處電子處理資料中心分析師）

## 壹、前言

行政院主計處（以下簡稱本處）為妥適解決地方基層機關學校未設置會計單位，亦無會計人員正式編制，其會計業務如何推展事宜，經召集本處業務主管單位及相關主計機構主辦會計人員開會研商後獲致決議：「目前未設置主計單位或無主計人員編制之機關，絕

大部分為國民小學、中學，其主計業務之推展，應從主計業務制度面作整體考量，除加強人員編制外，並應檢討如何簡化其會計作業，建立簡易會計制度」，會中並決議前項簡易會計制度之研訂及開發推動由中部辦公室辦理。

由於各縣市國民小學其主計業務之執行多由學校教師兼辦，學校老師因本身教學工作

繁忙且較缺乏會計專業素養，89年7月間本室乃依當時前劉副主計長之指示，於研訂會計事務處理手冊及開發相關之會計軟體時，朝非專任主計人員及易於操作之方向設計。嗣由中部辦公室參酌普通公務單位會計制度之一致規定並加以簡化後，於90年1月間研訂完成「縣市國民小學簡易會計事務處理手冊」，以為縣市國民小

學會計事務執行準據，並開發簡易會計事務處理資訊系統及操作手冊配合使用，以達簡易之旨，並另開發簡易會計資訊彙總系統提供縣市政府彙整簡會之資料，以產生相關之彙總會計報表。

## 貳、「縣市簡易會計資訊系統」開發建置

「縣市簡易會計資訊系統」(以下簡稱簡會系統)，係依據中部辦公室前第二科制訂之「縣市國民小學簡易會計事務處理手冊」，由前第五科同仁(今改隸為行政院主計處電子處理資料中心推廣服務組)自行開發完成。本系統規劃開發之初，即考量各基層單位作業環境與特性，朝非專任主計人員及易於操作之方向設計；同時顧及學校現有電腦設備狀況，選用普及性極高之Microsoft Access 資料庫程式工具開發，並封包為壓縮檔上傳至網站，提供各機關學校下載安

裝使用。

### 一、簡會系統電腦軟體的相關需求

- (一) 主機：建議使用Pentium-4/ 2.8GHZ以上。
- (二) 作業系統：Windows XP 中文版。
- (三) 資料庫軟體：Access 2002 或Access 2003。
- (四) 記憶體：建議使用256MB 以上。
- (五) 硬碟：建議80GB以上。
- (六) 須連結可列印A4以上紙張之印表機。

### 二、簡會系統安裝方式

- (一) 簡會系統安裝方式採網站下載方式，下載網站網址如下：  
<http://ps.tpg.gov.tw/gas>
- (二) 簡會系統網站下載畫面如圖1。

### 三、簡會系統之系統功能

主要分為記帳憑證、查詢作業、印表作業、財產統制、系統管理等5大項，有關其系統架構如圖2。

圖 1 縣市簡易會計資訊系統網站

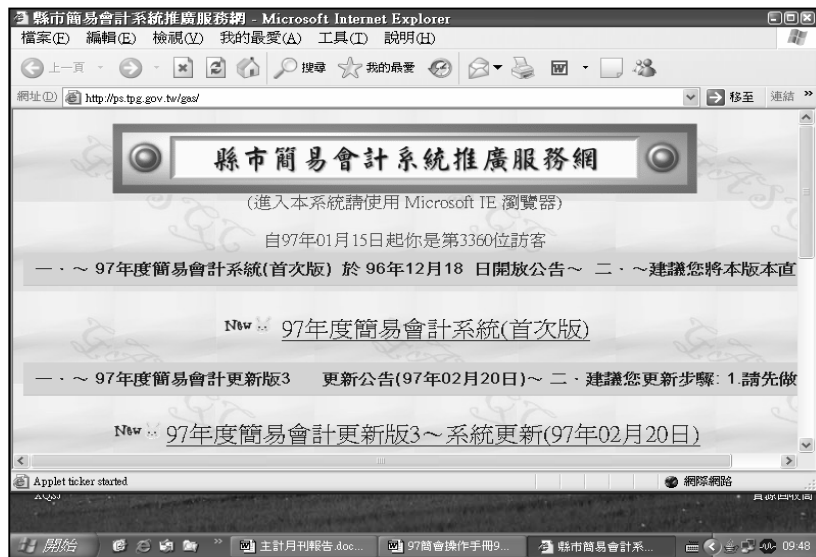
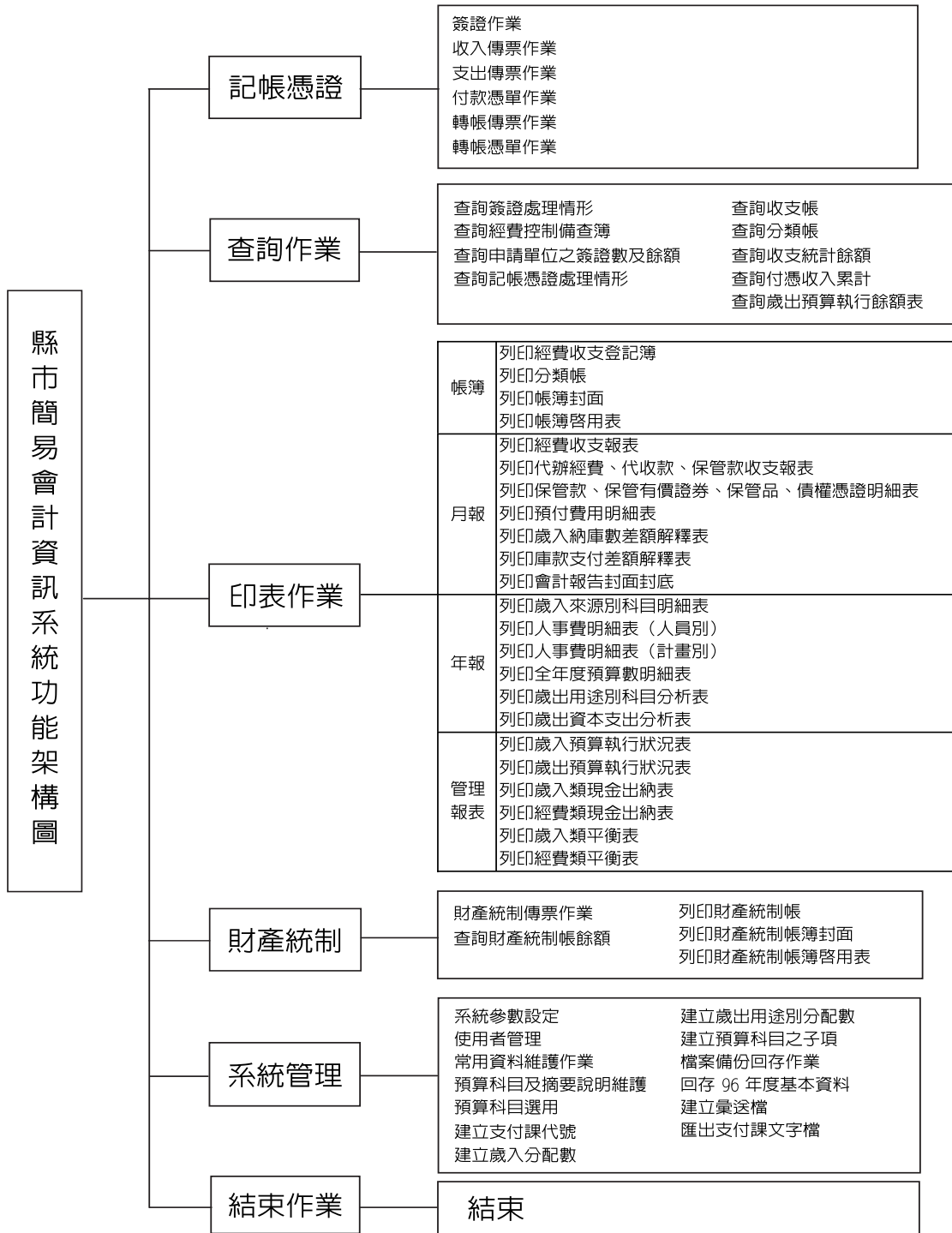


圖 2 縣市簡易會計資訊系統功能架構



#### 四、系統特性

考量縣市國民小學簡易會計事務處理手冊及會計資訊系統主要係供非專任主計人員方便使用，因此該手冊及資訊系統具備下述特色：

- (一) 依會計事例撰寫，並以作業流程圖方式說明，同時將辦理該會計事項時應注意之內部審核事項列入，以提升手冊實用性。
- (二) 會計作業力求簡化，以「收、支」觀念代替會計「借、貸」，並利用資訊系統處理繁雜的帳務處理及編表工作。
- (三) 資訊系統之開發以易於操作為原則，並考量國小現有電腦設備狀況，以普及性較高的Microsoft Access 資料庫程式工具開發，系統之安裝及更新採用網站方式處理，系統並提供檔案備份回存之功能，可供使

用者同時安裝於學校或自家電腦，以方便學校老師業務繁忙時可彈性處理會計業務。

- (四) 資訊系統具備經費控管檢核功能，且操作簡便，如記帳憑證作業可透過會計事件之複製選項，帶出相關科目，尤以轉帳傳票設有科目更正、年底結轉帳、預付費用轉正等會計事件選項，點選後僅須依其對話方塊之指示逐步操作，即可完成，方便非專任主計人員操作；又開立之記帳憑證經過帳後，系統能自動產生帳簿及報表，縣市並可透過彙總系統匯入各學校之彙送檔，以產生相關之彙總報表。
- (五) 資訊系統具跨年度功能，可將機關自建之受款人、摘要、代收、代辦、保管等資料移轉至下年度繼續使用，以節省基本資料重建之時間。

(六) 系統可將付款憑單、轉帳憑單等資料轉出，以提供庫款支付系統直接匯入，目前臺北縣、宜蘭縣正試辦中。

(七) 資訊系統由本處電子處理資料中心（以下稱本中心）同仁自行開發設計，能配合業務需求適時修正，並可節省大筆軟體建置（開發設計）及後續系統維護經費。

#### 參、縣市簡易會計資訊系統推廣情形

本處自90年起提供縣市國民小學簡易會計事務處理手冊、簡易會計資訊系統及彙總系統，以協助縣市政府及各校會計事務處理之用；90年度由彰化縣、雲林縣開始試用，91年度推廣至13個縣市，92年度再增加6個縣市，推廣迄今，除基隆市、新竹市、臺中市使用單位會計系統外，其餘20個縣市皆已採用上揭簡會系統；各縣市使用單位數如附表。

### 縣市簡易會計資訊系統推動情形表

至97年5月底止

縣市	國小	國中	高中	幼稚園	戶政	地政	警察局	衛生所	鄉 (鎮、市) 民代表會	其他	總機關數	備註
宜蘭縣	74	25	1		12						112	
臺北縣	201	65	14	33	29	9				17	368	陶博館等17個二級機關
桃園縣	185	58	3								246	
新竹縣	82										82	
苗栗縣	119	30	2		18						169	
臺中縣	164	46	5				8	22	21		266	
彰化縣	174	39	2		26						241	
南投縣	149						8		5		162	
雲林縣	156						6		1		163	臺西鄉代會
嘉義縣	128										128	
臺南縣	164	40	2		31					3	240	其他：資訊中心、南區服務中心、家庭教育中心
高雄縣	152				28						180	
屏東縣	165			83							248	
臺東縣	90	16		2	16	4	4	16	16	3	167	1.戶政、警察局(4分局)、衛生所僅使用預算外部分 2.其他：動物防疫所、體育場、家庭教育中心
花蓮縣	104				13					1	118	其他：花蓮縣水產培育所
澎湖縣	41	14									55	
金門縣	18	5		1							24	
連江縣	4	5									9	國中：1所國中，4所國民中小學
臺南市	46	18	2	1	6					11	84	其他：托兒所6所、仁愛之家、體育場、殯葬管理所、圖書館、家庭教育中心
嘉義市	4			2	2					2	10	其他：體育場、殯葬管理所
合計	2,220	361	31	122	181	13	26	38	43	37	3,072	

推廣期間，為配合使用單位實務作業需求，以及本處修訂相關會計事務處理一致規定，陸續增修系統功能，以應部分縣市擴大該資訊系統適用範圍至國中、高中、戶政事務所、地政事務所等機關單位。另為協助使用者熟悉以及正確使用該資訊系統的作業方式，本中心同仁除於推廣初期分赴各縣市就地辦理資訊系統講習訓練，每年辦理縣市種子教師訓練講習外，並持續提供線上即時的個案諮詢輔導服務，使用者可利用電話或電子郵件連繫，凡涉及會計事務處理業務權責部分由本處會計管理中心詳為解說，有關系統操作問題則由本中心協助排除；透過此運作機制可迅速解決使用單位

所碰到之問題。

## 肆、結語

目前由本處統一開發以供地方政府採用的會計資訊系統，可分為兩大部分，其中縣市公務預算會計資訊系統為包括預算、會計、決算、以及彙編總預算、總會計與總決算的大型作業系統；簡會系統則為將會計事務處理簡化後適合非專任主計人員使用之資訊系統，各縣市政府可考量機關特性選擇採用。就完整呈現地方政府之會計資訊考量，兩套系統最終期須將相關之資訊加以整合；因此現有之縣市公務預算會計資訊系統中擬增設由簡易彙總系統轉入資料，或由畫面直

接輸入資料之功能，透過預建之轉換規則並補登錄部分預算相關資料，將簡易會計資料轉為單位會計所需資料，除可據以產生完整的單位會計報告，半年結算、年度決算報告外，另可依預算編列型態選擇單獨編製地方教育發展基金會計報告，提供各項縣市政府會計資料。

隨著資訊技術不斷創新發展，採用資訊系統已成為各級政府生活中不可或缺的重要工具，本處提供縣市主計業務使用的資訊系統經整合後，無論採用何資訊系統處理日常會計作業，必要時，仍可彙整各相關會計資訊，使得縣市對於資訊系統的選用更具彈性，而現所提供之會計資訊系統或已顯現相當效益，或仍須再作的修正，對於縣市政府會計業務資訊化，都有相當程度的助益；期望透過本處統一開發之會計資訊系統的推廣，由中央到地方建構出完整的主計資訊體系，確保主計資訊品質，提升主計業務之效率及效能。❖