



建置作業基金會計資訊系統

為因應資訊化時代趨勢，提升工作效能，國軍退除役官兵輔導委員會於 102 年 2 月委外建置作業基金會計資訊系統，以漸進方式自 103 年起陸續推行上線，本文簡要說明其建置作為、初步效益，冀供參考。

國軍退除役官兵輔導委員會會計處（林處長順裕）

壹、前言

國軍退除役官兵輔導委員會（以下簡稱本會）所主管作業基金預算編製、會計及財務管理業務，系統建置前均以文書套裝軟體處理，致重複登鍵資料，容易造成錯誤，對於彙編工作更是耗時費力，甚而影響時效。為促進歲計會計業務之精進與創新，提升工作效能，配合行政院主計總處（以下簡

稱主計總處）推動非營業特種基金新會計制度政策，遂於 100 年 8 月起開始規劃研議系統建置事宜。復為節省會屬機構各自研發作業基金系統時間及成本，特以 Web-based 架構，統一規劃建置作業基金會計資訊系統（以下簡稱本系統），提供各農場及醫院使用。

貳、系統開發及推動歷程

一、基金組織概況

本會主管作業基金包含國軍退除役官兵安置基金（以下簡稱安置基金），及榮民醫療作業基金（以下簡稱醫療基金）。安置基金計有榮民森林保育事業管理處、清境、福壽山、武陵、彰化及臺東農場等 6 個分基金，並持有轉投資 25 家公民營事業股份；醫療基金下設臺北榮民總醫院作業基

金、臺中榮民總醫院作業基金及高雄榮民總醫院作業基金等3個分基金。

二、功能架構及建置時程

本系統包括預算編製、預算執行、會計處理、出納處理、決算編製及管理分析等功能，為一整合性資訊應用系統。建置時程計18個月，分4階段開發建置，第1階段自102年2月至102年8月，期間開發預決算編製功能。第2階段於102年11月開發分期收支實施

計畫、月報及半年結算等功能。第3階段係以103年2月為期，針對帳務處理、會計帳冊進行開發。第4階段為本系統重點階段，進行就源輸入、出納處理、轉投資帳務處理開發。茲就系統功能架構圖示如圖1。

三、系統建置策略

- (一) 區分使用者實施範圍，解決資訊化差異
- 為解決農場與醫院資訊化程度之差異，於系統建立之初，即召開會議研商各

醫院納入系統使用之實施範疇，經決議維持各醫院使用之會計系統。爰各院除預算編製、月報產製採行本系統外，其餘仍適用原系統，至農場作業則悉施行本系統。

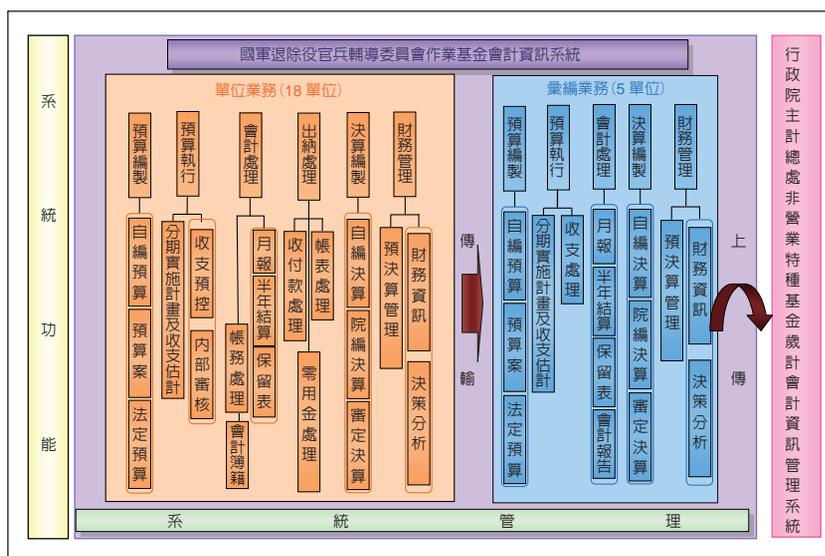
- (二) 整合會計科目編碼，順遂資訊整合

安置及醫療基金使用之套裝軟體及系統，係依各機構特性自行建置會計科目及用途別科目編碼長度與層級，與主計總處公布作業基金適用會計科目編碼不盡相同，致財務資訊整合不易。因此透過系統設計開發導正上開缺失，統一規範科目及編碼長度。

- (三) 流程改造，簡化作業程序

安置及醫療基金各所屬機構皆以文書套裝軟體查填相關表件，於人員更替頻繁下，不同時期之表報金額偶有誤差。遂於系統規劃設計時籌思改變流程，並設計一貫性之子系統作業流程，依

圖 1 國軍退除役官兵輔導委員會作業基金會計資訊系統功能架構示意圖



資料來源：國軍退除役官兵輔導委員會。

創新變革精進獎勵項目



流程整合相關資料，減少資料重複建置，簡化作業程序及提高資料正確性。

(四) 推動就源輸入，強化經費管控

系統建置時即考量因應電子化政府時代來臨，推動交易事項改由業務單位就源輸入；會計人員線上審核。預算支用自業務單位開始管控，供其隨時掌握可支用預算餘額，俾及時規劃運用，強化經費管控。

(五) 強化成本控管，推展責任中心制度

安置基金各農場經營類型不同，除旅遊服務外，另有水果、稻米等農作物銷售。為統一各農場成本會計處理流程，系統設計於傳票開立時，涉及銷貨成本項目，即依部門別、產品別區分直接材料、直接人工及製造費用，俾產製成本會計表報，推展責任中心制度。

(六) 蒐整財務資訊，提升管理效能

藉此次系統開發將安置及醫療基金近 3 年預決算資料鍵入系統，以利用系統樞紐分析功能進行多項目之財務比較分析。另依金融監督管理委員會公布之一般行業會計項目及代碼，將轉投資公司財務資訊鍵入系統，據以進行分析，提升財務管理效能。

參、103 年系統推動效益

本系統已於 103 年 8 月 4 日完成整體系統開發，至 103 年 8 月底完成前 3 階段功能驗收，103 年系統推動重點為 104 年度安置基金福壽山農場等 6 所分基金預算案運用系統產製送印，如期配合中央政府總預

附表 預算編製作業改造前後對照表

改造前	改造後
1. 所屬單位查填附屬單位預算表及編列基礎調查表件。	1. 所屬單位於系統登鍵預算編製資料。
2. 本會核對及審議附屬單位預算表及編列基礎調查表件。	2. 系統產製附屬單位預算表及編列基礎調查表件。
3. 本會承辦人查填預算審查意見表金額及擬具審查意見，並召開審查會議。	3. 本會審議附屬單位預算表及編列基礎調查表件。
4. 所屬單位依審查結果修正附屬單位預算表。	4. 由系統產製預算審查意見表(初稿，數據)，本會承辦人擬具審核意見召開審查會議。
5. 本會以 Excel 彙總附屬單位預算表，函送行政院主計總處。	5. 所屬單位依審查結果修正系統資料。
6. 所屬單位依行政院主計總處審查結果，整編附屬單位預算書。	6. 本會以系統彙總附屬單位預算書，函送行政院主計總處。
7. 本會審查及核對附屬單位預算書。	7. 所屬單位依行政院主計總處審查結果，修正系統資料。
8. 所屬單位登鍵 NBA 系統資料。	8. 所屬單位使用系統 XML 匯出功能，將修正資料匯入 NBA 系統。
9. 本會核對及彙總 NBA 系統資料上傳行政院主計總處。	9. 本會核對及彙總 NBA 系統資料上傳行政院主計總處。
10. 本會以 Excel 彙總附屬單位預算書付印，送立法院審查。	10. 本會以系統彙總附屬單位預算書付印，送立法院審查。

資料來源：國軍退役役官兵輔導委員會。

算案送交立法院審議（安置基金進行平行測試，暫仍以 Excel 版送議）。其推動效益及特色說明如下：

一、流程改造

預算編製作業調整為自附屬單位預算表（即 A3 表）起即登鍵資料，後續預算審查意見表、預算書等各報表之相關數據，由系統公式連動帶入、減少紙本覆核之消耗量，降低錯誤發生率及人工作業所耗成本。（上頁附表）

二、增進作業品質

經由系統檢核功能所產製之預算檢核表，得以了解跨表格間差異項目及金額，判斷其輸入金額之正確性，儘速據以除錯，取代現行人工勾稽作業，大幅減少人工輸入、覆核及以 Excel 排版彙總等繁複作業程序，有效提升會計品質及行政效率。

三、發揮財務管理效能

本會 10 個年度以前之預、決算數據（原以 Excel 編製），由廠商依約移轉登錄系統內，便於進行歷年度財務資料分析。又系統產製之各項報表，皆可輸出成 Excel 格式再行加值運用，以因應各機關審議所需調查表件，並透過系統即時提供財務管理資訊，作為決策參據，進而提升附屬生產事業機構及醫院營運之管理效益。

四、彈性調整報表版面

因應各表（如平衡表、用人費用彙計表、員工人數彙計表等）表尾備註說明字數不一，爰預留固定列高及欄位，供使用者匯出為 Excel 檔自行調整版面，再將調整後之檔案上傳存放於系統。

五、自動產製預算說明圖表

固定資產建設改良擴充及資金來源；收入、成本與費用及賸餘等預算說明圖表（下頁圖 2）悉由系統自動產製，提升系統附加價值。

肆、未來推動及發展方向

一、推動系統全面上線

104 年為分期收支估計表、會計處理作業之雙軌作業期；安置基金管理會、福壽山農場及彰化農場並試行就源輸入，工作量勢必加劇，為期提升使用者對本系統之認同支持，將加強宣導、強化人員教育訓練、培訓種子人員、擇定示範機關、隨時提供服務與支援、針對回饋意見，研酌增修系統功能，以利系統儘速全面上線。

二、增修新會計制度功能

系統需求訪談期間，本會已提供承商有關新舊會計制度科目對照檔，並以 101 年度決算試編新會計制度報表。嗣主計總處尚未頒訂非營業特種基金會計制度施行日期，慮及農場主計人員編制至多 2 人，除現行業務外，尚須推行系統雙軌作業之工作負荷，遂將原規

創新變革精進獎勵項目



劃建置之新會計制度功能延至保固期施作。未來將依新會計制度公布之報表格式，進行系

統需求訪談及功能增修。

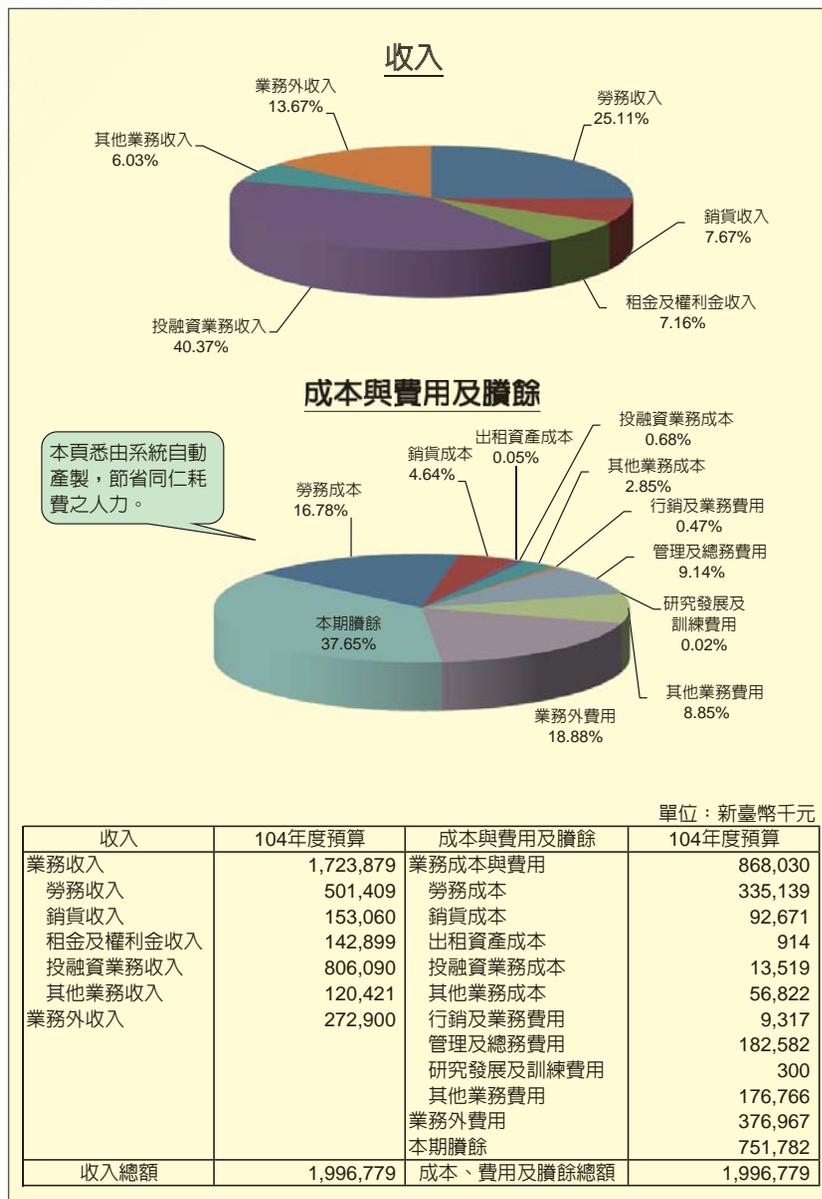
三、提升轉投資公司財務報表管理分析

本系統有關轉投資功能已包含流動比率、速動比率及財務槓桿比率等各項財務分析指標，產製財務分析報表供決策參考。另鑑於轉投資公司多屬天然氣事業，亦設有同業間及年度間財務指標比較功能，惟為提供更多元之財務資料，未來將規劃建置轉投資公司財務指標之樞紐分析。

伍、結語

本系統於時任呂會計長秋香秉持提升工作效率及創新服務之信念，指導完成建置計畫，奠定此一整合性系統建置基礎。推動期間幸賴專案小組成員全力參與、積極與承商進行討論，所屬機構配合，使得系統獲致第 1 階段初步成效。未來除儘速全面上線，以落實系統預期建置效益，最終期能結合各農場銷售及營運系統，達成全面資訊化，以善盡資源共享，提供更適切之攸關資訊協助決策釐訂為目標。❖

圖 2 104 年度收入、成本與費用及贖餘



資料來源：國軍退除役官兵輔導委員會。